



R O M A N I A
JUDETUL CALARASI
CONSILIUL LOCAL DOR MARUN

**Sos. Bucuresti – Constanta, Nr.229, Loc.Dor Marunt, jud Calarasi,Tel.Fax
0242/644111,Adresa e-mail primaria.dormarunt@yahoo.com**

Nr. 530 /16.12.2020

ANUNT
Concurs de recrutare

Primaria Comunei Dor Marunt, cu sediul in localitatea Dor Marunt, str. Sos. Bucuresti-Constanta, nr. 229, judetul Calarasi organizeaza concurs de recrutare, în data de 18.01.2021, ora 10:00 (proba scrisă), la sediul institutiei, a functiei publice vacanta -Consilier clasa I, debutant in cadrul Biroului Economic si Investitii;

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacanta - Consilier clasa I, debutant in cadrul Biroului Economic si Investitii:

- conditiile prevazute de art.465 alin.(1) din OUG nr. 57/2019-Codul administrativ
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

Concursul consta in 3 etape succesive, dupa cum urmeaza: selectia dosarelor de inscriere, proba scrisa si interviu.

Data de desfășurare a concursului: 18.01.2021- ora 10:00 - proba scrisă.

Înscrierile se fac în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul institutiei, la sediul Primariei comunei Dor Marunt situat in loc. Dor Marunt, str. Sos. Bucuresti-Constanta nr. 229, respectiv în perioada 16 decembrie 2020 – 04 ianuarie 2021, ora 16:00.

În acest sens, candidații vor depune dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) cazierul judiciar;

- g) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților din oficiu,, prin publicarea pe pagina de internet, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul institutiei, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei comunei Dor Marunt, Str. Sos. Bucuresti-Constanta nr. 229, telefon: 0242-64411, email: primaria.dormarunt@yahoo.com, site: www.comunadormarunt.ro, persoana de contact – Constantin Veronica, consilier – Compartimentul Resurse Umane.

Atributiile postului de Consilier clasa I, grad debutant in cadrul Biroului Economic si Investitii

- implementeaza si monitorizeaza derularea contractelor de salubritate;
- implementeaza, monitorizeaza si receptioneaza programul de dezapezire;
- monitorizeaza derularea programelor de amenajare si intretinere a spatiilor verzi;
- verifica si intocmeste borderou cu facturile de utilitati pentru contractele ce sunt in programul de monitorizare pentru a fi incluse in graficul lunar de plati;
- certifica exactitatea si realitatea lucrarilor executate de terti, din domeniul sau de activitate(amenajare si intretinere spatii verzi, salubritate, dezapezire, amenajare si intretinere parcuri);
- intocmeste raporturi lunare privind lucrarile de amenajare si intretinere a spatiilor verzi;
- identifica, centralizeaza si transmite persoanei responsabile cu investitiile si Compartimentului Achizitii publice propunerile pentru planul anual de lucrari;
- verifica si monitorizeaza derularea contractelor aflate in portofoliul de competenta (amenajare si intretinere spatii verzi, salubritate, dezapezire, amenajare si intretinere parcuri);
- verifica si sesizeaza sanctionarea pentru orice situatie ce produce disconfortul in domeniul public, referitor la constructii de orice tip;

- colaboreaza cu membrii comisiei de inventariere a bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunei Dor Marunt, in vederea inventarierii bunurilor pentru completarea inventarului domeniului public al comunei;
- intocmeste rapoarte de specialitate la proiectele de hotarari care vizeaza orice completare si/sau modificare a inventarului bunurilor care apartin domeniului public;

BIBLIOGRAFIE LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI
PUBLICHE VACANTA DE CONSILIER DIN CADRUL BIROULUI ECONOMIC SI
INVESTITII

1. Constituția României;
2. Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, titlul I si II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;
3. OG Nr. 137/2000 din 31 august 2000, Republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
4. Legea nr. 202/2002 din 19 aprilie 2002, Republicată, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați
5. Partea a V- a, TITLUL I Exercitarea dreptului de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completările ulterioare